

ДОГОВОР НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ № П-

г. Москва

«___-» сентября 2011 г.

_____, в лице Генерального Директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и ИП Александров А. В., действующий на основании свидетельства о регистрации №30677000020081, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий Договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Заказчик поручает Исполнителю, а Исполнитель принимает на себя обязательство на основании материалов и задач Заказчика выполнить работы по поддержке web-сайта Заказчика, находящегося по URL-адресу www._____.ru, по Тарифному плану _____ (далее ТП). Тарифные планы приведены на сайте Исполнителя, по адресу <http://www.sebekon.ru/support/>.

1. Работы по поддержке сайта Заказчика включают в себя:

- добавление страниц и разделов на сайт;
- обновление информации на сайте;
- обработка картинок, размещение их на сайте;
- устранение ошибок в программном коде, текстах;
- работа с представителями хостинга (восстановление работоспособности сайта, почты);
- программирование (кроме случаев, указанных в п. 2.2);
- другие мероприятия по согласованию с заказчиком.

1. Работы по поддержке сайта Заказчика не включают в себя:

- дизайнерские работы (разработка дизайна сайта, логотипа, печатной продукции, баннеров);
- работа с анимированными элементами (flash, анимированный gif, другие элементы, содержащие анимацию);
- программирование, влекущее за собой существенную переделку кода сайта. К существенным переделкам относятся:
- Изменения в коде, затрагивающие несколько классов или модулей системы управления
- Создание новых классов или модулей системы управления
- Изменения кода, связанные с безопасностью сайта.

Для выполнения данных видов работ Стороны заключают отдельный Договор.

2. Конкретные виды, объем, сроки и стоимость работ, выполняемых Исполнителем по настоящему Договору, согласуются Сторонами в дополнительном соглашении к Договору, являющемся его неотъемлемой частью.

1. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. Для постановки задачи Заказчик может использовать систему, предоставляемую Исполнителем, по адресу <http://manager.sebekon.ru/>, воспользовавшись предоставленными Исполнителем логином и паролем для входа в систему. В случае неработоспособности системы

в течение 1 (одного) рабочего дня для связи с Исполнителем и отправки рабочих материалов, Заказчик также может воспользоваться электронной почтой kornelius@sebekon.ru, с указанием в письме логина и пароля:

Логин: _____

Пароль: _____

Ответственность за сохранность логина и пароля полностью лежит на Заказчике. Все работы по задачам, полученным с указанием логина и пароля, будут выполнены и подлежат своевременной оплате. В случае утери или компрометации логина и пароля необходимо в кратчайшие сроки сообщить об этом Исполнителю.

2.2. После получения задачи через Личный кабинет или по электронной почте, в течение 1 (одного) рабочего дня Исполнитель обязан проинформировать Заказчика о примерных сроках выполнения задачи, путем выставления соответствующего статуса в Личном кабинете или с помощью электронной почты.

2.3. В случае невозможности выполнения задачи (несоответствие задачи услугам, описанным в данном Договоре, несоответствие предоставленных материалов) Исполнитель оповещает об этом Заказчика через Личный кабинет или посредством электронной почты.

2.4. После окончания выполнения задачи, Исполнитель оповещает об этом Заказчика через Личный кабинет или посредством электронной почты, указывая при этом общее время, затраченное на выполнение задачи сотрудниками.

2.5. Требования к материалам, предоставляемым Заказчиком:

2.5.1. Все материалы для обновления сайта Заказчик подбирает самостоятельно.

2.5.2. Все предоставляемые материалы должны быть в электронном виде, в следующих форматах:

- Таблицы – в формате xls, html;
- Текстовые файлы – в формате txt, doc, xls, html;
- Графические файлы - в формате jpg, pdf, gif, bmp, wmf.

Описание задачи Заказчика должно быть развернутым и полным. В случае неоднозначности толкования задачи Исполнитель запрашивает у Заказчика пояснение к задаче, а в случае непредоставления такового Заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня, вправе выбрать наиболее удобное ему толкование.

2.6. Работы, предусмотренные настоящим Договором, осуществляются Исполнителем в течение действия данного Договора со дня оплаты Заказчиком.

2.7. По факту выполнения работ по поддержке ежемесячно составляется двухсторонний Акт приемки-передачи выполненных работ с указанием времени выполнения каждого вида работ, являющийся основанием для взаиморасчетов.

1. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Ежемесячная стоимость работ по поддержке сайта Заказчика соответствует ТП. Стоимость работ согласуется сторонами в Дополнительном соглашении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.2. Если в течение месяца были проведены работы сверх времени, указанного в ТП, то по окончании месяца будет выставлен счет за часы переработки.

3.3. Все суммы, указанные в настоящем Договоре, дополнительных соглашениях к нему, не облагаются НДС в соответствии со ст. 346.11, п.2, части II Налогового Кодекса РФ.

3.4. Заказчик производит ежемесячную оплату выполненных Исполнителем работ по Договору на основании счетов Исполнителя не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня выставления счета. Оплата производится Заказчиком в рублях посредством банковского перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Под датой оплаты понимается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика. На время оплаты счетов в сроки, предусмотренные настоящим Договором, Исполнитель не прекращает выполнение работ по Договору. Оплата выполненных Исполнителем работ осуществляется Заказчиком при условии наличия подписанного Сторонами Акта приемки-передачи выполненных работ за отчетный месяц.

3.5. Стоимость работ по настоящему Договору, может быть изменена по согласованию Сторон, о чем составляется Дополнительное соглашение, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Выполнять работы надлежащим образом и в полном объеме.

4.1.2. Своевременно (не позднее 1 (одного) рабочего дня) реагировать на поступившие от Заказчика задачи, а также на жалобы Заказчика на качество работ Исполнителя.

4.1.3. Предоставлять Заказчику почасовые отчеты по выполненным работам за отчетный период (месяц).

4.1.4. При получении административного доступа к сайту не вносить изменений, которые отразятся на работоспособности сайта, а также изменений без согласования, которые отразятся на внешнем виде сайта.

4.1.5. Предупреждать Заказчика об изменении Тарифных планов за 15 дней до вступления их в силу путем публикации информации на сайте по адресу <http://www.sebekon.ru/support/>.

4.1.6. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания отчетного месяца направить Заказчику Акт приемки передачи выполненных работ.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Изменять Тарифные планы на услуги в одностороннем порядке, помещая их на сервере по адресу: <http://www.sebekon.ru/support/>. Все изменения вступают в силу через 15 дней после публикации. Изменения тарифов распространяются на настоящий Договор после подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения..

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые для работы материалы, не позднее, чем за 2 (два) дня до их размещения, а также своевременно ставить задачи Исполнителю через Личный кабинет на сайте или, в случае его неработоспособности, посредством электронной почты.

4.3.2. Оплатить Исполнителю работы, предусмотренные настоящим Договором в размерах, порядке и в сроки, установленные Договором и дополнительными соглашениями к нему, при условии наличия подписанного Сторонами Акта приемки-передачи выполненных работ.

4.3.3. Заказчик имеет право перейти на новый Тарифный план, уведомив Исполнителя не позже чем за 5 (пять) дней до начала нового отчетного месяца и подписав Дополнительное Соглашение, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.3.4. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Исполнителя Акта приемки-

передачи выполненных работ подписать его либо направить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания. В случае ненаправления Заказчиком мотивированного отказа от подписания Акта приемки-передачи выполненных работ в указанный срок, Акт считается принятым и подписанным Заказчиком.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае частичного исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору, Исполнитель возвращает Заказчику часть полученной оплаты, пропорциональную объему невыполненных работ, а Заказчик вправе требовать расторжения настоящего Договора и возврата ранее уплаченных денежных средств.

5.2. В случае невыполнения Заказчиком условий, указанных в пунктах 4.3 настоящего договора, при условии, что такое невыполнение не связано с нарушением Исполнителем своих обязательств по Договору, Исполнитель не несет ответственность за результаты выполняемых им работ и не возвращает Заказчику выплаченные денежные средства в случае неполного выполнения работ в течение оплаченного срока.

1. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Стороны признают, что в ходе исполнения настоящего Договора они будут иметь доступ к информации, которая является собственностью другой Стороны и необходима для выполнения обязательств по Договору.

6.2. В течение срока действия настоящего Договора, а также 3-х лет после окончания срока его действия, Стороны обязуются соблюдать условия конфиденциальности информации, представляющей коммерческий или иной интерес для Сторон.

1. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения настоящего Договора, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях. В этом случае установленные сроки по выполнению обязательств, указанные в Договоре, переносятся на срок, в течение которого действуют возникшие обстоятельства. В случае если указанные обстоятельства будут действовать более 6 (шести) месяцев, любая сторона вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке.

1. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, если таковые возникнут в процессе исполнения настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

8.2. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров они подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ

9.1. Каждая из Сторон имеет право на досрочное расторжение настоящего Договора с

предварительным письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за 10 (десять) дней.

9.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, которые документально подтверждены Исполнителем и согласованы с Заказчиком.

9.3. При расторжении Договора, Исполнитель обязан вернуть Заказчику оплаченный аванс, относящийся к периоду, следующему за датой расторжения Договора. Оплаченный аванс возвращается Исполнителем по письменному требованию Заказчика не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня предъявления такого требования Заказчиком.

9.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 12 (двенадцати) календарных месяцев с даты подписания.

9.5. В случае если ни одна из Сторон не заявит о досрочном расторжении Договора не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты истечения срока его действия, Договор считается пролонгированным на тот же срок, на тех же условиях.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

10.3. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик
--------------------	-----------------

<p>ИП Александров А. В. Юридический адрес: 109469, г. Москва, Марьинский б-р, д. 11, кв. 229.</p> <p>Р/С 40802810401130000006 в АКБ «Банк Москвы» (ОАО) г. Москвы к/с 301018105000000000219 БИК 044525219</p> <p>ИНН 772341111519 Телефон / факс: 8(495)5859592</p> <p>Индивидуальный предприниматель</p> <p>_____ /Александров А. В./</p> <p>«20» апреля 2010 г. М.П.</p>	
--	--

Дополнительное соглашение №1

Договору №П-__

г. Москва, РФ

«20» апреля 2010 г.

ИП Александров А. В., действующий на основании свидетельства о регистрации №30677000020081, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», и _____ в лице _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», далее совместно именуемые «Стороны»,

заключили настоящее Дополнительное соглашение № (далее – «Дополнительное соглашение») к договору на выполнение работ № П- от _____ г. (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Стороны согласовали следующие виды, объем, сроки и стоимость выполняемых Исполнителем по Договору работ:

Виды, объем, сроки и стоимость выполняемых работ

1.

Вид выполняемых работ	Срок выполнения

1. Сроки выполнения работ –
2. Общая стоимость работ по настоящему Дополнительному соглашению составляет
3. Все суммы, указанные в настоящем Дополнительном соглашении, не облагаются НДС в соответствии со ст. 346.11, п.2, части II Налогового Кодекса РФ и уведомлением о применении УСН №371 от 29.05.2006 года.
4. По окончании выполнения работ по настоящему Дополнительному соглашению Стороны подписывают в установленные Договором сроки и порядке Акт приемки-передачи выполненных работ с указанием времени, затраченного Исполнителем на выполнение каждого вида работ.
5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, стороны продолжают руководствоваться положениями Договора.
6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.
7. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и действует в течение срока действия Договора.

Исполнитель	Заказчик
--------------------	-----------------